

UCHWAŁA NR / /2025
RADY MIASTA STAROGARD GDAŃSKI
z dnia 16 kwietnia 2025 r.

w sprawie ustalenia regulaminu Miejskiej Hali Targowej w Starogardzie Gdańskim

Na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 1 i 4, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.¹⁾) uchwala się co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin Miejskiej Hali Targowej zlokalizowanej przy al. Niepodległości 2 w Starogardzie Gdańskim w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Starogard Gdański.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta
Starogard Gdański

Anna Benert

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2024 r. poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940.

Regulamin Miejskiej Hali Targowej w Starogardzie Gdańskim

§ 1. 1. Regulamin jest dokumentem zawierającym zasady funkcjonowania i korzystania z Hali Targowej i terenu przyległego przy Alei Niepodległości 2 w Starogardzie Gdańskim.

2. Właścicielem Hali Targowej jest Gmina Miejska Starogard Gdański.

3. Administratorem Hali Miejskiej jest Miejski Zakład Komunikacji Miejskiej z siedzibą przy ul. Tczewskiej 20 w Starogardzie Gdańskim.

4. Hala Targowa jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach od 6:00 do 18:00, a w soboty w godzinach od 6:00 do 15:00.

5. Dostawa towarów do sprzedaży na Hali Targowej odbywa się w godzinach od 6:00 do 8:00. W wyjątkowych, uzasadnionych przypadkach, kierownik hali lub inna osoba upoważniona może wyrazić zgodę na dostawę w innych godzinach.

6. Dokonujący sprzedaży w okresie letnim (od 1 kwietnia do 31 października każdego roku) posiadający rezerwację ma obowiązek zajęcia stoiska handlowego do godziny 7:30, a w pozostałym okresie do godziny 8:00.

7. W przypadku niezajęcia stoiska w wyznaczonych godzinach Administrator ma prawo wynajęcia miejsca osobie trzeciej.

8. Do prowadzenia działalności handlowej przy Hali Targowej uprawnieni są wyłącznie podmioty gospodarcze lub osoby fizyczne, z którymi Administrator zawarł umowę najmu lub wystawił paragon albo uproszczoną fakturę VAT.

9. Miejsca wynajmu stoisk handlowych wyznacza Administrator Hali Targowej.

10. Administrator, Najemcy lub osoby korzystające z Hali Targowej są zobowiązane do przestrzegania niniejszego Regulaminu, przepisów sanitarnych, epidemiologicznych, przeciwpożarowych i BHP oraz innych właściwych przepisów.

11. Najemca oraz osoby przez niego zatrudnione są uprawnione do przebywania w godzinach otwarcia Hali Targowej, a w pozostałych godzinach po wcześniejszym uzgodnieniu z Administratorem i za dodatkową opłatą.

12. Za znajdujące się na terenie stoiska handlowego, jak i ciągów komunikacyjnych towary, opakowania i urządzenia w tym ich należyte składowanie i zabezpieczenie (także przed kradzieżą) oraz ubezpieczenie odpowiada właściciel.

13. Obiekty, urządzenia i odpady handlowe oraz inne rzeczy ustawione w ciągach komunikacyjnych będą usuwane na koszt i ryzyko ich właścicieli lub posiadaczy.

14. Wjazd do Hali Targowej jest dopuszczalny tylko dla samochodów dostawczych do zarezerwowanych stanowisk w celu wyładowania towarów na początku dnia handlowego oraz załadowania towarów na koniec dnia handlowego.

§ 2. 1. W Hali Targowej zabroniona jest sprzedaż:

- 1) paliw, nafty oraz wszelkich materiałów łatwopalnych i pędnych;
- 2) trucizn, środków odurzających, substancji psychotropowych lub substancji psychoaktywnych lub działających podobnie;
- 3) żywych zwierząt;
- 4) grzybów leśnych, runa leśnego, chyba że zostały zakwalifikowane do sprzedaży przez uprawnionego klasyfikatora i pod warunkiem umieszczenia informacji o gatunku grzybów lub runa oraz nazwiska i adresu sprzedawcy a także certyfikatu lub atestu Stacji Epidemiologicznej;

- 5) alkoholu bez wymaganych prawem pozwoleń;
- 6) broni palnej, pneumatycznej i białej, przedmiotów do miotania chemicznych środków obezwładniających, amunicji, materiałów wybuchowych, a także wyrobów pirotechnicznych, na których nabywanie, przechowywanie i używanie, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, nie jest wymagane uzyskanie pozwolenie;
- 7) kamieni i metali szlachetnych oraz wykonywanych z nich wyrobów bez wymaganej cechy probierczej lub bez wymaganej koncesji albo pozwolenia;
- 8) zagranicznych banknotów i monet będących w obiegu;
- 9) papierów wartościowych;
- 10) czasopism, książek, filmów lub nośników i innych materiałów o treści pornograficznej;
- 11) artykułów pochodzących z przestępstwa lub z nielegalnego źródła;
- 12) wyrobów bez wymaganych certyfikatów, deklaracji zgodności, znaków skarbowych lub akcyzy;
- 13) podrobionych wyrobów i produktów lub wyrobów chronionych znakiem towarowym;
- 14) innych artykułów, których sprzedaż jest zabroniona.

§ 3. 1. W Miejskiej Hali Targowej zabrania się:

- 1) handlu w ciągach komunikacyjnych Hali Targowej;
- 2) pozostawiania w Hali Targowej przedmiotów i urządzeń w ciągach komunikacyjnych;
- 3) zanieczyszczania Hali Targowej;
- 4) wprowadzania zwierząt (zakaz nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów przewodników);
- 5) palenia wyrobów tytoniowych i papierosów elektronicznych;
- 6) zabudowy stoisk handlowych z wyjątkiem tych, które uzyskały pisemną zgodę Administratora.

2. Wszystkie towary mogą być wystawione tylko w granicach stoiska, z którego prowadzona jest sprzedaż.

3. Osoby korzystające z miejsca w Hali Targowej zobowiązane są do:

- 1) przestrzegania Regulaminu Hali Targowej i poleceń Administratora Hali Targowej;
- 2) zajmowania wyłącznie miejsc lub miejsca tylko wyznaczonego przez Administratora Hali Targowej;
- 3) zachowania porządku i czystości, zarówno w trakcie handlu jak i po jego zakończeniu. W przypadku nieprzestrzegania porządku Administrator ma prawo wypowiedzenia umowy lub rezerwacji w trybie natychmiastowym;
- 4) naprawy wyrządzonych szkód ;
- 5) uzgadniania spraw nieujętych w Regulaminie z Administratorem Hali Targowej.

4. Zabrania się samowolnego odstępowania osobom trzecim stanowisk w Hali Targowej. W przypadku uzasadnionego podejrzenia odstąpienia stanowiska osobie trzeciej bez pisemnej zgody Administratora zostanie wypowiedziana umowa najmu lub Rezerwacja w trybie natychmiastowym.

5. Administrator zastrzega sobie prawo do czasowego zamknięcia Hali Targowej w nagłych wypadkach, np. jeśli pojawi się niebezpieczeństwo pożaru lub informacja o innych rodzajach zagrożeń.

§ 4. 1. Do ważenia i mierzenia towarów mogą być używane wyłącznie jednostki miar obowiązujące w polskim obrocie towarowym tj., metr, kilogram, litr i ich pochodne.

2. Narzędzia pomiarowe powinny mieć ważną cechę legalizacji oraz powinny być ustawione i używane w taki sposób, aby kupujący mieli możliwość stwierdzenia prawidłowości i rzetelności ważenia i mierzenia.

3. Za aktualizację legalizacji narzędzi pomiarowych odpowiada sprzedający.

§ 5. 1. Od podmiotów gospodarczych i osób fizycznych korzystających z Hali Targowej pobierane są opłaty jednorazowe lub okresowe.

2. Opłaty dodatkowe za korzystanie z energii elektrycznej, wody i ścieków będą wnoszone na podstawie wskazań licznika lub podlicznika.

3. Od rezerwacji stoisk handlowych jest pobierana opłata (dotyczy jednodniowej sprzedaży).

4. Uiszczenie opłaty za wynajem stoiska nie zwalnia od obowiązku posiadania stosownych zezwoleń i obowiązku uregulowania innych należności przewidzianych prawem, odpowiednio do formy prowadzonej działalności handlowej i asortymentu towarów będących przedmiotem obrotu handlowego.

5. Upoważnionymi do kontroli uiszczenia opłaty za wynajem stoiska handlowego są:

- 1) Administrator Hali;
- 2) Kierownik Hali Targowej;
- 3) Inkasenci.

6. Staż Miejska jest uprawniona do kontroli przestrzegania Regulaminu Miejskiej Hali Targowej w tym w szczególności stosowania się do zakazów określonych w § 2 Regulaminu.

7. Odpady z prowadzonej działalności handlujący zagospodarowują we własnym zakresie.

§ 6. Osoby winne naruszeń niniejszego Regulaminu podlegają odpowiednim przepisom karnym i porządkowym.

§ 7. Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania Miejskiej Hali Targowej można składać w formie pisemnej w sekretariacie Miejskiego Zakładu Komunikacji w Starogardzie Gdańskim ul. Tczewska 20, 83-200 Starogard Gdański.

Uzasadnienie

W związku z budową Miejskiej Hali Targowej wprowadza się regulamin zawierający zasady funkcjonowania i korzystania z Hali Targowej i terenu przyległego przy Alei Niepodległości 2 w Starogardzie Gdańskim.

Regulamin określa zasady dokonywania sprzedaży towarów (rzeczy) na targowisku, wymienia wszystkie wynikające z obowiązujących przepisów zakazy sprzedaży, a także reguluje zasady korzystania przez podmioty dokonujące sprzedaży z targowiska i jego urządzeń.